**房屋结构性安全检测服务采购需求**

**一、服务范围、内容与要求**

1. 服务范围：老年医疗中心、精神科楼4号楼及宿舍区垃圾站的房屋结构性安全检测。
2. 供应商按照采购人提供的技术资料和要求为基础开展房屋结构性安全检测，内容为：

（1）资料收集；

（2）房屋结构性安全检测；

（3）出具房屋结构性安全检测报告。

3、质量要求：供应商保证检测过程符合国家检测标准，检测报告真实有效。

**二、基础资料及服务成果提交清单**

1、采购人应向供应商提供的基础资料及协作事项如下：

（1）基础资料清单：采购人所需要供应商完成的任务，采购人应尽可能提供完善资料给供应商，以方便供应商开展工作。

（2）本项目履行完毕后，前述基础资料由采购人提供的供应商应均退还采购人。

2、供应商在收到基础资料后应立即检查签收。如供应商认为基础资料不符合要求或不一致，应向采购人说明理由，采购人应重新提供。

3、供应商确认且接收资料后，则视为采购人资料已提供完全。在服务过程中，供应商发现资料或方案出现问题，则应由供应商及时提出并且提出合理解决方案。

4、供应商向采购人提交以下文件清单如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 提交内容 | 数量 | 说明 |
| 1 | 老年医疗中心房屋结构性安全检测报告 | 3 | 文本+U盘 |
| 2 | 精神科楼4号房屋结构性安全检测报告 | 3 | 文本+U盘 |
| 3 | 宿舍区垃圾站房屋结构性安全检测报告 | 3 | 文本+U盘 |

**三、付款条件**

1、供应商内容全部完成，文件交付采购人。

2、以上费用含税，供应商需开具等值增值税普通发票。

**四、验收标准和方法**

采购人负责按照要求组织召开评审会或组织相应的技术审查，评审会或者相应技术审查阶段即为成果验收阶段。供应商根据评审会意见或相应技术审查意见进行调整完善后，按照采购人的规范要求提交最终成果的纸质和电子版（该最终成果应经采购人书面确认），经采购人验收合格后即视为项目验收合格。

**五、服务时间、地点、方式**

1、服务时间：总服务周期为15天。

2、服务地点：采购人指定的地点。

3、服务方式：按检测范围和要求开展

4、各阶段服务进度应满足采购人进度要求，具体实施中再根据采购人批准计划落实。总的进度要求以满足采购人要求为原则。

**六、响应文件有关内容，必须对本章提出的所有采购需求进行具体的响应和承诺。**